

DETERMINA A CONTRARRE

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO che la Multiss S.p.A., società in house della Provincia di Sassari, deve garantire la massima efficienza nella manutenzione degli edifici scolastici e delle strade di competenza della stessa Provincia;

CONSIDERATO che la Multiss S.p.A. deve provvedere entro i termini stabiliti dalle prescrizioni antincendio della Regione Sardegna, al taglio erba e pulizia lungo alcune strade provinciali ricadenti nel territorio della Provincia di Sassari, Zona Omogenea Olbia Tempio;

CONSIDERATO che la Multiss S.p.A. non dispone delle risorse umane necessarie e sufficienti per svolgere al meglio tale servizio;

TENUTO CONTO che l'importo totale stimato per l'affidamento del servizio in esame è di € 226.726,25, al netto degli oneri della sicurezza, suddiviso in n. 4 aree di intervento: area A € 48.216,60, area B € 62.128,55, area C € 56.493,90, area D € 59.887,20 oltre le imposte di legge;

RITENUTO, in attuazione dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità di cui all'art. 36 comma 2 lettera a del d. lgs. 50/2016, di invitare alla procedura di gara un numero di otto operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici operanti nei rami oggetto dell'affidamento;

RITENUTO di non poter rispettare il principio di rotazione degli operatori economici previsto dall'art. 35 comma 1 del d. lgs. 50/2016 in quanto negli elenchi degli operatori economici iscritti all'albo fornitori della Multiss S.p.A. e nel territorio non esiste un numero sufficiente a garantire appunto il principio di rotazione degli inviti alle procedure di gara;

VISTO l'art. 95 comma 4 del d. lgs. 50/2016;

DISPONE

Multiss S.p.A. - Società Unipersonale

Società soggetta a direzione e controllo della Provincia di Sassari

Z.I. Predda Niedda Nord, Strada 28 - 07100 Sassari

C.F./P.I. e numero Registro Imprese 01770650909

Iscrizione R.E.A. n. 12387 Capitale Sociale: € 154.800,00 i.v.

Tel. 079 302 6031 - Fax 079 302 6212

info@multissspa.com - info@pec.multissspa.com

multissspa.com



Asseverazione di conformità
dei rapporti di lavoro

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES
DEPARTMENT OF PHYSICS

PHYSICS 435
STATISTICAL MECHANICS
LECTURE 10
THE BOLTZMANN EQUATION

1. Introduction
2. The Boltzmann Equation
3. The H-Theorem
4. The Maxwell-Boltzmann Distribution
5. The Virial Theorem

6. The Equipartition Theorem
7. The Equipartition Theorem
8. The Equipartition Theorem
9. The Equipartition Theorem
10. The Equipartition Theorem

11. The Equipartition Theorem
12. The Equipartition Theorem
13. The Equipartition Theorem
14. The Equipartition Theorem
15. The Equipartition Theorem

1. L'espletamento di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a del d. lgs 50/2016 da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del d. lgs 50/2016 così come specificato nella lettera di invito, per una spesa complessiva massima stimata di € 226.726,25;
2. Di dare mandato all'ufficio Gare e appalti di procedere all'espletamento di tutti gli atti necessari per istruire la gara per il servizio del taglio erba e pulizia lungo alcune strade provinciali;
3. Di riconoscere la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. lgs. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. lgs 50/2016 è il Responsabile dell'Ufficio Appalti e Contratti, Dott.ssa Barbara Franco.

Sassari 25 marzo 2021

Il Direttore Generale

Dott. Antonio Spano



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial data and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the procedures for handling any discrepancies or errors that may arise. It is important to identify the source of the error and to take appropriate steps to correct it. This may involve reviewing the original documents and consulting with the relevant staff members.

3. The third part of the document provides information on the reporting requirements for the financial data. This includes the frequency of reporting and the format in which the data should be presented.

4. The fourth part of the document discusses the role of the internal audit function in ensuring the accuracy and reliability of the financial data. The internal audit function should conduct regular audits of the financial records and report any findings to the management.

5. The fifth part of the document provides information on the external audit process. This includes the selection of an external auditor and the preparation of the financial statements for audit.

6. The sixth part of the document discusses the importance of maintaining the confidentiality of the financial data. This is particularly important in the case of publicly traded companies, where the disclosure of financial information can have a significant impact on the company's share price.

7. The seventh part of the document provides information on the legal requirements for the financial data. This includes the requirements for the preparation and presentation of the financial statements.

8. The eighth part of the document discusses the importance of maintaining the accuracy and reliability of the financial data for the long term. This requires a commitment to high standards of accuracy and reliability.

9. The ninth part of the document provides information on the role of the board of directors in overseeing the financial data. The board should ensure that the financial data is accurate and reliable and that the company is in compliance with all relevant legal requirements.

10. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining the accuracy and reliability of the financial data for the future. This requires a commitment to high standards of accuracy and reliability.